ДОГОВОР № 1В
управления между ТСЖ и Управляющей организацией

р.п. Мулловка «04» 05 2017 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания жилищно-коммунального комплекса «Мулловка», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Гасич Людмилы Николаевны действующей на основании Устава, с одной стороны и Товарищество собственников жилья «Вишенка» именуемое в дальнейшем «ТСЖ», в лице Председателя Сираевой Натальи Владимировны действующей на основании Устава ТСЖ, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор заключен в целях обеспечения управления многоквартирными домами расположенными по адресу: р.п. Мулловка ул. Некрасова д. 15; р.п. Мулловка ул. Некрасова д. 17 надлежащего содержания и ремонта общего имущества в указанных домах, а также обеспечения жителей домов коммунальными услугами.

1.2. Настоящий договор заключен на основании решения общего собрания собственников многоквартирных домов ТСЖ:

1.2.1. р.п. Мулловка ул. Некрасова д. 15 от «04» 05 2017г., Протокол № 2

1.2.2. р.п. Мулловка ул. Некрасова д. 17 от «04» 05 2017г., Протокол № 2

1.3. Сведения о составе и техническом состоянии общего имущества многоквартирных домов на момент заключения настоящего договора отражены в акте технического состояния многоквартирных домов.

1.4. Стороны при исполнении настоящего Договора руководствуются условиями настоящего договора, а также нормами Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения", Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года №491, Правил пользования жилыми помещениями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25, Федерального закона «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 23.11.2009 N 261-ФЗ, Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства от 6 мая 2011 г. N 354 и иными положениями законодательства РФ, применимыми к предмету настоящего Договора.

1.3. Управляющая организация обязана приступить к выполнению настоящего договора с даты, указанной в протоколе общего собрания Собственников многоквартирных домов входящих в ТСЖ. Техническая и иная документация на многоквартирный дом передается Управляющей организации в срок не позднее тридцати дней с момента заключения настоящего Договора.

1.4. Условия настоящего Договора распространяются на Собственников многоквартирных домов входящих в состав ТСЖ "Вишенка", приобретающих право собственности на помещения в многоквартирном доме после вступления в силу настоящего Договора, с момента приобретения соответствующего права. При этом Собственник помещения обязан принять его в утвержденной на общем собрании редакции.

1.5. Собственники помещений многоквартирных домов (входящих в состав ТСЖ) дают согласие Управляющей организации осуществлять обработку своих персональных данных, и персональных данных членов своей семьи, зарегистрированных в жилом помещении многоквартирного дома, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу представителю для взыскания обязательных платежей в судебном

порядке, специализированной организации для ведения начислений), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных и их передачу третьим лицам, если этого требуют цели обработки.
1.6. Для исполнения договорных обязательств Председатель ТСЖ предоставляет следующие персональные данные на собственников проживающих в доме: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, сведения о наличии льгот, сведения о зарегистрированном праве собственности на жилое помещение в многоквартирном доме, сведения о проживающих в помещении лицах и иные данные, необходимые для реализации настоящего договора, в т.ч. для передачи персональных данных третьим лицам (платежным агентам) для осуществления информационно-расчетного обслуживания (начисление платы, печать и доставка платежных документов), планирования, организации и выполнения работ по Договору управления, взыскания обязательных платежей (задолженности) в судебном порядке, передачи данных уполномоченным государственным органам и органам местного самоуправления по их запросу.
1.7. В случае временного отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) Председатель ТСЖ предоставляет Управляющей организации информацию о лицах (контактные телефоны), имеющих доступ в помещение Собственника на случай устранения аварийных ситуаций.
1.8. Информация об Управляющей организации, в т.ч. о ее службах, контактных телефонах, режиме работы и другая информация, приведена на официальном сайте и на информационном стенде Управляющей организации.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация по заданию Председателя ТСЖ, расположенного по адресу: р.п. Мулловка ул. Некрасова д.15, ул. Некрасова д.17 (далее – ТСЖ) в течение срока действия настоящего договора, за плату обязуется осуществлять деятельность по управлению многоквартирным домом, оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в границах эксплуатационной ответственности сторон, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.
2.1.1. Управляющая организация обязуется оказывать собственникам помещений в многоквартирном доме (входящих в состав ТСЖ) и пользующимися помещениями в этом доме лицам услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме самостоятельно либо путем привлечения третьих лиц, действуя от имени и за счет собственников помещений, входящих в состав ТСЖ.
2.1.2. Управляющая организация обязуется обеспечивать доведение коммунальных ресурсов в зависимости от степени благоустройства многоквартирного дома Собственникам жилых помещений в многоквартирном доме (входящих в состав ТСЖ), от границы эксплуатационной ответственности с ресурсоснабжающими организациями находящейся по внешним стенам многоквартирного дома либо от места соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей инженерной сетью, входящей в многоквартирный дом.
2.2. Состав и техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого осуществляется управление, и его характеристики указаны в Приложении №1 к настоящему Договору.
2.3. Управляющая организация оказывает услуги и выполняет работы по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (входящих в состав ТСЖ) в соответствии с перечнем работ, услуг и периодичностью их выполнения, в соответствии с предложенным Управляющей организацией и принятым на общем собрании ТСЖ Собственников помещений многоквартирных домов перечнем работ, услуг приведенным в Приложении № 2 к настоящему Договору.
2.4. В соответствии с Жилищным кодексом РФ размер платы по содержанию жилого помещения устанавливается одинаковым для всех Собственников помещений многоквартирного дома (входящих в состав ТСЖ), принимается на срок не менее чем один год и утверждается на общем собрании ТСЖ Собственников жилых помещений с учетом предложений Управляющей организации.
2.5. По решению общего собрания ТСЖ собственников помещений в многоквартирном доме может устанавливаться более частая периодичность оказания услуг и выполнения работ, чем это предусмотрено законодательством Российской Федерации и предложено Управляющей организацией.
2.6. Выполнение работ в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования и противопожарных систем многоквартирного дома, предусмотренных перечнем услуг и работ, осуществляется привлекаемыми специализированными организациями.
2.7. Контроль исполнения договорных обязательств Управляющей организацией, подписание актов выполненных работ и оказанных услуг, а также иных актов осуществляет председатель ТСЖ либо уполномоченное Председателем лицо, если иное не установлено решением общего собрания ТСЖ. В случае если уполномоченное Председателем на общем собрании лицо не выбрано или отказалось быть

уполномоченным лицом, то его обязанности, до момента выбора нового уполномоченного лица, могут быть исполнены одним из Собственников в многоквартирном доме.

2.8. Границей эксплуатационной ответственности между общим имуществом в многоквартирном доме и личным имуществом – помещением собственника ТСЖ устанавливается следующим образом: в состав общего имущества включаются инженерные сети на системе отопления, холодного водоснабжения – до отсекающей арматуры (первого вентиля) от стояковых трубопроводов, расположенных в помещении (квартире), при отсутствии вентилей – по первым сварным соединениям на стояках; на системе канализации – до плоскости раструба тройников канализационных стояков; на системе электроснабжения – до индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета электрической энергии; по строительным конструкциям – до внутренней поверхности стен помещения (квартиры); на системе газоснабжения – до отсекающей арматуры (вентиля на отводе от стояка). Индивидуальные приборы учета коммунальных ресурсов, радиатор отопления, оконные заполнения и входная дверь в помещение (квартиру) не входят в состав общего имущества.

2.9. Границы и размер земельного участка ТСЖ, придомовая территория на котором расположены многоквартирные дома ТСЖ, определяются в соответствии с нормами земельного и градостроительного законодательства. В случае если границы и придомовая территория не определена, то границей являются внешние стены многоквартирного дома (если собственниками ТСЖ не определено иное).

3. Права и обязанности Управляющей организации

3.1. По заданию и решению общего собрания ТСЖ Управляющая организация принимает на себя обязательства:

3.1.1. Обеспечивать предоставление услуг и выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества членов ТСЖ в многоквартирном доме, и в случае необходимости, проведение непредвиденных неотложных работ общего имущества многоквартирного дома в соответствии с перечнем работ, услуг и периодичностью их выполнения, утвержденным членами ТСЖ на общем собрании. (Приложение № 2).

3.1.2. При необходимости заключать договоры на выполнение работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома с подрядными организациями, специализированными организациями, осуществлять контроль качества выполненных работ совместно с Председателем ТСЖ или членами правления ТСЖ многоквартирного дома.

3.1.3. Осуществлять приемку выполненных и оказанных работ и услуг по заключенным договорам.

3.1.4. Проводить технические осмотры многоквартирных домов ТСЖ с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработки мер по их устранению, проводить подготовку многоквартирных домов ТСЖ к эксплуатации в осенне-зимний период в установленные сроки.

3.1.5. Осуществлять ведение финансово-лицевых счетов, производить начисление, сбор, расщепление (распределение на лицевые счета) и перерасчет обязательных и иных платежей (за содержание, ремонт, прочие услуги, оказываемые Управляющей организацией) Собственников помещений ТСЖ с правом передачи этих полномочий по договору третьим лицам, в том числе через ООО «Расчетно-кассовый центр-Димитровград».

3.1.6. Устанавливать и фиксировать факты неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств подрядными или ресурсоснабжающими организациями, принимать участие в составлении соответствующих актов.

3.1.7. Составлять комиссионно акты по фактам причинения вреда имуществу ТСЖ или общему имуществу многоквартирного дома.

3.1.8. Подготавливать предложения Председателю ТСЖ по проведению дополнительных работ по содержанию и ремонту и расчет расходов на их проведение.

3.1.9. Осуществлять принятие, ведение и хранение проектной, технической, а также исполнительной и иной документации на многоквартирные дома ТСЖ, внесение изменений и дополнений в указанную документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации при наличии решения общего собрания ТСЖ.

3.1.10. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание многоквартирных домов ТСЖ, принимать круглосуточно от членов ТСЖ и собственников помещений многоквартирных домов ТСЖ заявки по телефонам: 8(84235) 92-5-60; 8-937-270-76-06; 8-937-450-38-30.

3.1.11. Рассматривать предложения, заявления и жалобы Председателя ТСЖ; в сроки установленные законодательством принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков. Направлять в адрес заявителя ответ по письменным предложениям, заявлениям, жалобам Председателя ТСЖ в сроки установленные законодательством.

3.1.12. Представлять ежегодно в течение 1-го квартала текущего года отчет о выполнении договора управления многоквартирными домами ТСЖ за предыдущий год (годовой отчет), Председателю Правления ТСЖ. Годовой отчет считается утвержденным членами ТСЖ, если в течение 30 дней после его представления члены ТСЖ в Управляющую организацию не поступили возражения.
3.1.13. Обеспечить доступ неограниченного круга лиц к информации согласно стандартам раскрытия, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации.
3.1.14. Осуществлять содействие по заявлению Председателя ТСЖ, а также собственников входящих в ТСЖ по вводу в эксплуатацию индивидуальных (общеквартирных) и общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов и расчетов за их установку в соответствии с действующим законодательством.
3.1.15. Осуществлять выполнение плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, согласованного с Председателем ТСЖ, позволяющего снижать стоимость проживания в многоквартирном доме путем снижения объемов потребления коммунальных услуг за счет их более эффективного использования.
3.1.16. Проводить энергоаудит многоквартирных домов и заключить энергосервисный договор (контракт) со специализированными организациями, при наличии решения общего собрания Собственников помещений ТСЖ.
3.1.17. В случае несвоевременной и (или) неполной оплаты членами ТСЖ за жилищно-коммунальные услуги, оказываемые Управляющей организацией, предпринимать к нему меры по погашению задолженности в соответствии с действующим законодательством.
3.1.18. Организовать предоставление Председателю ТСЖ не позднее 05 числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата, платежного документа на оплату жилищно-коммунальных услуг, разработанного на основании норм действующего законодательства с отнесением почтовых расходов на собственниках помещений ТСЖ, путем доставки платежного документа способом, утверждённым на общем собрании ТСЖ. В случае непринятия решения в получении (доставке) платежных документов (отказ по несению данных расходов) общим собранием ТСЖ, платежные документы не предоставляются.
3.1.19. Принимать участие по вскрытию помещения в аварийных ситуациях, в случае отсутствия сведений о местонахождении члена ТСЖ в присутствии Председателя ТСЖ и других помещений многоквартирного дома, правоохранительных органов, с составлением соответствующего акта.
3.1.20. Оборудовать места для курения при наличии решения общего собрания ТСЖ.
3.1.21. При заявке Председателя ТСЖ принимать для временного складирования отработанные ртутьсодержащие лампы, с последующей их передачей в специализированную организацию для утилизации.
3.1.22. Выполнять работы и оказывать услуги, не предусмотренные в составе перечня работ и услуг (приложение № 2 к настоящему договору), утвержденных общим собранием членов ТСЖ если необходимость их проведения вызвана необходимостью устранения аварийной ситуации, угрозы жизни и здоровью проживающих в многоквартирных домах входящих в состав ТСЖ лиц, устранением последствий аварий или угрозы наступления ущерба общему имуществу членам ТСЖ.
Дополнительно выставить членам ТСЖ к оплате затраты, связанные с выполнением непредвиденных неотложных работ, в том числе вызванным аварийными ситуациями, произошедшими не по вине Управляющей организации, и принятых уполномоченным лицом, в части превышения размера резерва на выполнение непредвиденных неотложных работ. При этом объем (перечень) данных работ (услуг) и их стоимость не подлежат дополнительному согласованию с членами ТСЖ и утверждению на общем собрании собственников помещений ТСЖ.
3.1.23. При расторжении настоящего Договора передать имеющуюся техническую документацию и иные документы (в том числе оформленные в период договорных отношений) на многоквартирные дома ТСЖ, связанные с управлением, содержанием и ремонтом общего имущества многоквартирных домов ТСЖ, Председателю ТСЖ, либо уполномоченному представителю в соответствии с законодательством.
3.1.24. Совершать другие юридически значимые и иные действия, направленные на управление многоквартирными домами ТСЖ.

3.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок, сроки и способ выполнения работ и оказания услуг, необходимых для исполнения своих обязательств по настоящему Договору, привлекать сторонние организации, имеющие необходимые навыки, оборудование, лицензии и другие разрешительные документы, к выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов ТСЖ.

3.2.2. Действовать в интересах и за счет членов ТСЖ, собственников помещений в многоквартирном доме ТСЖ в отношениях с третьими лицами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями) по исполнению обязанностей или части своих обязанностей по предоставлению услуг и работ по настоящему договору.
3.2.3. Предупреждать Председателя ТСЖ о необходимости устранения нарушений, связанных с использованием помещений не по назначению.
3.2.4. Осуществлять беспрепятственный вход в места общего пользования многоквартирного дома ТСЖ для осмотра и производства работ, оказания услуг.
3.2.5. Своевременно и полностью получать от собственников помещений ТСЖ оплату на условиях настоящего Договора.
3.2.6. Требовать от членов ТСЖ отдельной, дополнительной оплаты за работы и услуги, не включенные в перечень работ, предусмотренный Приложением № 2 настоящего Договора.
3.2.7. Контролировать и не допускать несанкционированное переустройство и перепланировку помещений общего имущества многоквартирного дома ТСЖ, а также использование их не по назначению без согласия всех членов ТСЖ.
3.2.8. Принимать меры по взысканию задолженности с членов ТСЖ по оплате по настоящему Договору самостоятельно либо путем привлечения по договору третьих лиц.
3.2.9. Приостанавливать или ограничивать совместно с ресурсоснабжающими организациями в порядке, установленном действующим законодательством РФ, подачу коммунальных ресурсов. Возобновление предоставления члену ТСЖ коммунальной услуги происходит после погашения задолженности, либо заключения сторонами соглашения о предоставлении рассрочки по оплате задолженности. Возобновление предоставления коммунальной услуги производится за счет Должника.
3.2.10. Оказывать за отдельную плату иные услуги, не оговоренные настоящим Договором на основании письменного заявления или заявки от Председателя ТСЖ или члена ТСЖ.
3.2.11. Устанавливать совместно с Председателем ТСЖ многоквартирного дома количество граждан, проживающих (в том числе временно) в жилом помещении, в случае если жилое помещение не оборудовано индивидуальными или общими (квартирными) приборами учета, либо в случае выхода из строя (истечения срока эксплуатации и т.д.) индивидуальных или общих (квартирных) приборов учета, и составлять акт об установлении количества таких граждан.
Указанный акт подписывается Председателем ТСЖ, представителем Управляющей организацией и членом ТСЖ, а в случае отказа члена ТСЖ от подписания акта – представителем Управляющей организацией, и не менее чем двумя членами ТСЖ (нанимателями) многоквартирного дома и Председателем ТСЖ многоквартирного дома.
В этом акте указываются дата и время его составления, адрес, фамилия, имя, отчество члена ТСЖ и место его жительства, сведения о количестве временно проживающих потребителей. В случае если член ТСЖ отказывается подписывать акт или член ТСЖ отсутствует в жилом помещении во время составления акта, в этом акте делается соответствующая отметка. Управляющая организация обязана передать 1 экземпляр акта члену ТСЖ.
Указанный акт в течение 3 дней со дня его составления направляется Управляющей организацией в органы внутренних дел и (или) органы, уполномоченные на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции.
3.2.12. Требовать от члена ТСЖ полного возмещения убытков, возникших по вине члена ТСЖ, также иных лиц, пользующихся помещением в многоквартирном доме на законных основаниях, в случаях невыполнения членом ТСЖ обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.
3.2.13. Уступать третьим лицам право денежного требования к члену ТСЖ, возникшее из настоящего Договора.
3.2.14. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

4. Права и обязанности ТСЖ

4.1. ТСЖ имеет право:
4.1.1. На получение работ и услуг надлежащего качества, безопасных для жизни и здоровья, не причиняющих вреда имуществу, в соответствии с соблюдением установленных норм, стандартов и условий настоящего Договора.
4.1.2. Осуществлять контроль за выполнением работ и оказанием услуг Управляющей организацией по настоящему договору.
4.1.3. Пользоваться общим имуществом многоквартирного дома в рамках действующего законодательства.

4.1.4. Реализовать иные права, вытекающие из права собственности на помещение, предусмотренные действующими законодательными и иными нормативно-правовыми актами.
4.1.5. Взаимодействовать с Управляющей организацией по вопросам настоящего Договора непосредственно или через Председателя ТСЖ.
4.1.6. На предоставление информации о ценах и порядке предоставления услуг Управляющей организацией, о выполнении договорных обязательств, а также иной информации, связанной с управлением, и содержанием многоквартирных домов ТСЖ в рамках стандартов раскрытия информации, установленных Правительством РФ.
4.1.7. Инициировать и принимать участие в проведении общих собраний членов ТСЖ, голосовать по вопросам повестки дня, избирать и быть избранным в члены Правления ТСЖ.
4.1.8. Проводить реконструкцию, переустройство и (или) перепланировку жилых помещений только после получения письменного разрешения соответствующего органа.
В случае осуществления самостоятельной замены обогревающих элементов и отключающих устройств и т.д. в жилом помещении, члены ТСЖ (пользователи) несут полную материальную и иную ответственность за вред причиненный здоровью (жизни) граждан, а так же имуществу как непосредственно своему, так и третьим лицам.
4.1.9. При наличии задолженности у члена ТСЖ (собственника) по оплате за жилищную услугу обратиться в Управляющую организацию с заявлением о представлении ему отсрочки или рассрочки по оплате задолженности за жилищную услугу с последующим заключением соответствующего соглашения (договора погашения задолженности).
4.1.10. Члены ТСЖ (собственники помещений) на общем собрании вправе избрать из числа членов ТСЖ, Правление ТСЖ. Полномочия Правления ТСЖ и Председателя ТСЖ оговорены в ст. 147 и ст.149 ЖК РФ.
Председатель ТСЖ, а в случае его временного отсутствия один из членов Правления ТСЖ, выступает уполномоченным лицом ТСЖ для взаимодействия с Управляющей организацией. 4.1.11. Принимать решения о пользовании общим имуществом помещений ТСЖ иными лицами, в том числе о заключении договоров по размещению оборудования связи, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество помещений ТСЖ.
4.1.12. На основании решения Общего собрания правления ТСЖ в одностороннем порядке вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если Управляющая организация не выполняет условий договора, и принять решение о выборе иной управляющей организации или об изменении способа управления данным ТСЖ.
4.1.13. Своевременно самостоятельно осуществлять снятие показаний индивидуальных (общеквартирных), общедомовых приборов учета ежемесячно с 25 до 27 числа месяца и передавать их в адрес Управляющей организации или Председателю ТСЖ.
4.1.14. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
4.2. Члены ТСЖ (собственники помещений) обязаны:
4.2.1. Нести расходы на содержание принадлежащих им помещений, а также участвовать в расходах на надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме (входящий в состав ТСЖ) соразмерно своей доле в праве общей собственности на это имущество путем внесения платы за содержание, ремонт жилого помещения.
4.2.2. Нести ответственность за надлежащее содержание общего имущества ТСЖ в соответствии с действующим законодательством РФ.
4.2.3. Своевременно и полностью вносить плату за жилищно-коммунальные услуги в соответствии с п. 5.9. настоящего договора, а также иные платежи, установленные по решению общего собрания ТСЖ.
4.2.4. Представлять Управляющей организации информацию о лицах (контактные телефоны, адреса), имеющих доступ в помещение собственника члена ТСЖ в случае его временного отсутствия на случай проведения аварийных работ, а в случае непредставления такой информации, возместить причиненный ущерб гражданам и (или) юридическим лицам и их имуществу.
4.2.5. Поддерживать чистоту и порядок в помещениях, на балконах, лоджиях, в подъездах, на лестничных площадках, подвалах и других местах общего пользования многоквартирных домов ТСЖ, не допуская их захламления и загрязнения. Не загромождать посторонними предметами входы и выходы на лестничные клетки и на чердаки, запасные выходы, коридоры, проходы, лестничные марши. Не хранить в принадлежащем им помещении и местах общего пользования вещества и предметы, загрязняющие воздух, взрыво- и пожароопасные вещества и предметы. Не допускать нанесение различных надписей и рисунков на стены в местах общего пользования.
4.2.6. Не допускать сбрасывания в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию.

4.2.7. Соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, газовыми, другими приборами, не допускать установки самодельных предохранительных устройств, выполнять другие требования санитарной и пожарной безопасности. Не курить в местах общего пользования, если место для курения не определено и оборудовано в соответствии с протоколом общего собрания членов ТСЖ.
4.2.8. Соблюдать права и законные интересы соседей, не допускать выполнения в помещении работ или совершения других действий, приводящих к порче помещений, либо создающих повышенный шум или вибрацию, соблюдать тишину в помещениях многоквартирных домов ТСЖ с 23-00 до 7-00 час, не создавать повышенного шума в жилых помещениях и местах общего пользования при производстве ремонтных работ с 21.00 до 8.00 часов, не нарушать права других членов ТСЖ (собственников) и не нарушать нормальные условия проживания граждан в других жилых помещениях.
4.2.9. Обеспечить предоставление доступа в принадлежащее члену ТСЖ (собственнику) жилое/нежилое помещение представителям Управляющей организации:
-незамедлительно для устранения причин аварии;
- в согласованное сторонами время для проведения осмотров состояния общего имущества, находящегося в помещении члена ТСЖ (собственника), (состояния трубопроводов до границы раздела эксплуатационной ответственности между членом ТСЖ и Управляющей организации).
В случае если член ТСЖ (собственник) уклоняется от предоставления доступа в помещения для проведения осмотра общего имущества многоквартирного дома, расположенного в жилом/нежилом помещении ТСЖ, Управляющая организация составляет акт об отказе допуска в жилое помещение.
4.2.10. Возмещать Управляющей организации убытки, возникшие по вине члена ТСЖ (собственника), а также иными лицами, пользующимися помещением в многоквартирном доме на законных основаниях, в случаях невыполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.
4.2.11. При обнаружении неисправностей, пожара и аварий во внутриквартирном оборудовании, внутридомовых инженерных системах немедленно сообщать о них в пожарную, газовую службу и аварийно-диспетчерскую службу Управляющей организации, а при наличии возможности - принимать все меры по устранению таких неисправностей, пожара и аварий.
4.2.12. Возместить Управляющей организации стоимость выполненных работ пропорционально своей доле на выполнение необходимых аварийно-восстановительных работ в части общего имущества многоквартирного дома ТСЖ и когда их проведение было направлено на предотвращение угрозы причинения вреда жизни и здоровью граждан, а также угрозы причинения более значительных убытков для членов ТСЖ (собственников) и лиц, пользующихся принадлежащим собственнику помещением в многоквартирном доме ТСЖ.
4.2.13. Извещать Управляющую организацию в течение трёх рабочих дней об изменении числа проживающих, в том числе, временно проживающих в жилых помещениях ТСЖ лиц, вселившихся в жилое помещение в качестве временно проживающих граждан на срок более пяти дней.
4.2.14. Уведомлять Управляющую организацию не более чем в десятидневный срок об отчуждении жилого помещения ТСЖ.
4.2.15. Соблюдать Правила пользования жилыми помещениями ТСЖ. Использовать или предоставлять в пользование жилое помещение только для проживания и поддерживать его в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним.
4.2.16. Представить в Управляющую организацию копию свидетельства о регистрации права собственности на помещение входящее в состав ТСЖ и предъявить оригинал для сверки.
4.2.17. Проводить годовое общее собрание членов ТСЖ, а также внеочередные общие собрания членов ТСЖ при необходимости их проведения, с предоставлением копий протоколов в Управляющую организацию в течение 5 дней.
4.2.18. Рассмотреть на общем собрании членов ТСЖ предложения Управляющей организацией по текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов входящих в состав ТСЖ, в том числе объема его выполнения, размера финансирования Собственниками и принять соответствующие решения.
4.2.19. Выбирать на общем собрании членов правления ТСЖ, и Председателя ТСЖ многоквартирных домов входящих в состав ТСЖ.
4.2.20. Предоставить Управляющей организации протокол общего собрания ТСЖ со списком лиц, членов Правления ТСЖ в соответствии с настоящим договором для контроля над осуществлением Управляющей организацией обязанностей по настоящему Договору, а также членов Правления ТСЖ многоквартирных домов, Председателя ТСЖ многоквартирных домов с информацией об их контактных телефонах, адресах и сроке действия их полномочий. Все изменения по соответствующей информации доводятся до сведения Управляющей организации письменным извещением с обязательным представлением протокола общего собрания членов ТСЖ в срок не позднее трех рабочих дней с момента принятия такого решения.

4.2.21. Принимать решения на общем собрании членов ТСЖ в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения соответствующего уведомления Управляющей организации по вопросам:
- проведения работ по ремонту общего имущества Объекта, не предусмотренного Приложением № 2 к настоящему договору, расходов на содержание и текущий ремонт общего имущества ТСЖ;
- порядка возмещения расходов Управляющей организации, произведенных сверх суммы расходов, указанных в Приложении № 2 к настоящему договору;
- утверждения расходов, произведенных Управляющей организацией на устранение аварийных ситуаций (в том числе устранение последствий стихийных погодных условий) за счет средств на непредвиденные неотложные работы.
- утверждения тарифа на содержание и ремонт помещений на очередной календарный год.
4.2.22. Своевременно принимать решение и нести расходы, в том числе путем внесения дополнительных взносов по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов ТСЖ в случаях, если текущий ремонт не может обеспечить должного содержания строительных конструкций и/или инженерных сетей многоквартирных домов.
4.2.23. В случае принятия решения на общем собрании членов ТСЖ, нести расходы на проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества многоквартирных домов ТСЖ.
4.2.24. Компенсировать ущерб Управляющей организации (штрафные санкции, штрафы, неустойки, убытки, вред, пени), если причиной послужило бездействие и действия членов ТСЖ (пользователей), не позволившие Управляющей организации выполнить предписания надзорных органов и решений судов, либо уклонение от принятия решений, необходимых для выполнения предписаний надзорных органов и решений судов. При этом собственники помещений в многоквартирных домах ТСЖ несут солидарную ответственность по условиям настоящего пункта.
4.2.25. Устранять за свой счет повреждения, причиненные общедомовому имуществу ТСЖ, а также осуществлять ремонт либо замену поврежденного санитарного, технического и иного оборудования, если указанные повреждения произошли по вине этого члена ТСЖ (собственника помещения) либо со стороны других лиц совместно с ними проживающих.
4.2.26. Соблюдать правила содержания домашних животных. Не содержать на балконах и лоджиях животных, птиц. При содержании домашних животных в помещении, нести полную ответственность за безопасность окружающих граждан при контакте с животными вне жилого помещения. Соблюдать санитарно-гигиенические нормы при выгуле животных на придомовой территории. Содержание в помещениях домашних животных не должно быть связано с нарушением общественного порядка.
Владельцы домашних животных несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством за телесные повреждения и/или ущерб имуществу, причиненные домашними животными.
4.2.27. Не допускать выполнения работ или совершения иных действий, приводящих к порче помещений или конструкций многоквартирных домов ТСЖ, загрязнению определенной придомовой территории ТСЖ.
4.2.28. Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.
4.2.29. Членам ТСЖ (собственникам помещений) запрещается:
- причинять вред общему имуществу в многоквартирных домах ТСЖ, в том числе расположенном внутри жилого/нежилого помещениях ТСЖ;
- препятствовать исполнению Управляющей организацией принятых ею на себя обязанностей, предусмотренных настоящим Договором;
- заключать какие-либо договоры, касающиеся предмета договора с третьими лицами, минуя Управляющую организацию;
- использовать бытовые машины (приборы, оборудование), мощность подключения которых превышает максимально допустимые нагрузки, рассчитанные исходя из технических характеристик внутридомовых инженерных систем многоквартирных домов ТСЖ;
- проводить в помещениях ТСЖ, а также в местах общего пользования переоборудование, демонтаж и реконструкцию внутридомовых инженерных сетей, систем пожарной сигнализации, конструкций и их элементов, влекущих изменение технических данных при эксплуатации общего имущества многоквартирных домов ТСЖ;
- самовольно нарушать пломбы на индивидуальных приборах учета и в местах их подключения (крепления), демонтировать индивидуальные приборы учета и осуществлять несанкционированное вмешательство в работу указанных приборов учета;
- сбрасывать химические вещества и другие предметы (материалы, мусор, туалет для животных, тряпки и т.д.) в систему водоотведения (канализацию), препятствующие нормальной её эксплуатации и влекущие

снижение её работоспособности и (или) засоры. В случае засорения системы водоотведения (канализации) строительным материалом, тряпками, туалетом для животных, химическими веществами, мусором и т.д. Члены ТСЖ (собственники) помещений, расположенных по одному стояку несут полную, солидарную ответственность за причиненный материальный ущерб иным членам ТСЖ (собственникам) помещений, расположенным на данном стояке;
- подключать приборы и оборудование к инженерным сетям, влекущие ухудшение качества коммунальных услуг или угрозу возникновения аварийных ситуаций;
- осуществлять регулирование внутриквартирного оборудования, используемого для потребления коммунальной услуги отопления, и совершать иные действия, в результате которых в помещении в многоквартирных домах ТСЖ будет поддерживаться температура воздуха ниже 12 градусов Цельсия;
- несанкционированно подключать оборудование к внутридомовым инженерным системам или к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения напрямую или в обход приборов учета, вносить изменения во внутридомовые инженерные системы:
- производить слив теплоносителя из системы отопления.
- загромождать, закрывать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, загромождать и загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами эвакуационные пути и помещения общего пользования.

5. Порядок определения цены Договора

5.1. Цена настоящего договора является планово-договорной и определяется как сумма платы за управление, содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирных домов ТСЖ, с учетом средств, предназначенных на непредвиденные неотложные работы, которые обязаны оплатить члены ТСЖ (собственники) Управляющей организации в течение всего периода действия настоящего Договора.
5.2. Под непредвиденными неотложными работами понимаются работы, невыполнение которых может повлечь угрозу жизни, здоровью и благополучию жителей многоквартирных домов ТСЖ, устранение актов вандализма в отношении общего имущества ТСЖ, устранение последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций, работы, которые необходимо обязательно выполнить в связи с внесенными изменениями в законодательные акты и прочие неучтенные работы, которые не были отражены в приложении №2 к настоящему Договору. Для выполнения данных работ не требуется принятия решения членами ТСЖ на общем собрании ТСЖ.
Резерв на непредвиденные неотложные работы, указанные в приложении №2 к настоящему договору, создается Управляющей организацией в течение всего срока действия настоящего договора в целях создания возобновляемого источника финансирования непредвиденных неотложных работ.
Если в течение первого и каждого следующего года действия настоящего договора (в случае его пролонгации) отсутствовала необходимость выполнения непредвиденных неотложных работ, или сумма резерва на текущий год использована не полностью, сумма оставшегося резерва учитывается и переносится на следующий год. В случае превышения расходов на непредвиденные неотложные работы они оплачиваются членами ТСЖ дополнительно.
5.3. Цена является существенным условием настоящего договора, утверждается сроком на один год, устанавливается на общем собрании членов ТСЖ многоквартирных домов ТСЖ с учетом предложений Управляющей организации.
В случае если члены ТСЖ многоквартирных домов ТСЖ и Управляющая организация не достигли согласования по вопросу установления цены договора, договор считается незаключенным (п.1 ст.432 ГК РФ).
5.4. Если на общем собрании членов ТСЖ многоквартирных домов ТСЖ не был утвержден размер платы за жилищную услугу с учетом предложений Управляющей организации и перечня, объема услуг и работ (решение членов ТСЖ не принято), Управляющая организация оказывает услуги и выполняет работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов ТСЖ в рамках тарифа, утвержденного органом местного самоуправления в соответствии с ч. 4 ст. 158 ЖК РФ.
В случае если срок действия настоящего договора пролонгирован (продлен), а размер платы на жилищную услугу был утвержден без учета предложений Управляющей организации и/или несоразмерно утвержденному перечню, объемам услуг и работ, в этом случае считается, что размер платы на жилищную услугу членами ТСЖ не утверждён, Управляющая организация обращается в орган местного самоуправления для утверждения размера платы на жилищную услугу.
5.5. Цена и размер вносимой платы за жилое помещение устанавливаются в соответствии с долей в праве собственности на общее имущество в многоквартирных домах ТСЖ, пропорциональной принадлежащему

члену ТСЖ (собственнику помещения) согласно ст. ст. 249, 289 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. ст. 37, 39 Жилищного кодекса Российской Федерации.
5.6. Размер платы по настоящему Договору не включает в себя:
- ежемесячные взносы на капитальный ремонт, перечисляемые на счет регионального оператора или спецсчет;
- стоимость коммунальных услуг, кроме коммунальных услуг, используемых при содержании общего имущества.
5.7. Срок внесения платежей членами ТСЖ (собственниками помещений) за жилищно-коммунальные услуги установлен в соответствии с Жилищным кодексом РФ - до десятого числа месяца следующего за истекшим месяцем и может быть оплачен через кассы платежных агентов: ООО «РКЦ-Димитровград», ФГУП «Почта России», ОАО «Сбербанк России».
5.8. Члены ТСЖ, собственники жилых помещений (входящих в состав ТСЖ) несут перед Управляющей организацией, ресурсоснабжающими организациями ответственность за неоплату в размере начисленных, но не произведенных платежей.
5.9. В силу п. 14 ст. 155 Жилищного кодекса РФ лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги (должники), обязаны уплатить кредитору пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от невыплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно. Изменение установленного в настоящей части размера пеней допускается в случае внесения изменений в действующее законодательство РФ.
5.10. Не использование помещений ТСЖ не является основанием невнесения платы за содержание жилого помещения, а также за отдельные виды коммунальных услуг предоставляемых ресурсоснабжающими организациями, в частности за отопление.
5.11. Доходы, полученные от сдачи общедомового имущества в аренду (пользование) третьим лицам, не подлежат распределению между Членами ТСЖ и направляются на текущий ремонт общедомового имущества ТСЖ (создания резерва на ремонт общего имущества, резерва на выполнение непредвиденных неотложных работ).
5.12. Услуги Управляющей организации, не предусмотренные настоящим Договором, выполняются за отдельную плату по ценам, установленным прейскурантом Управляющей организации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
6.2. В случае несвоевременного и/или неполного внесения платы за услуги и работы по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах ТСЖ, а также за коммунальные услуги, Член ТСЖ обязан уплатить Управляющей организации штрафные санкции — пени, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации.
6.3. При несвоевременном внесении (невнесении) оплаты по настоящему Договору с Члена ТСЖ взыскивается задолженность в судебном порядке, установленном законодательством, включая пени за просрочку платежей и судебные издержки, понесенные Управляющей организацией.
6.4. Член ТСЖ (собственник помещения) несёт полную материальную ответственность по возмещению ущерба причиненного Управляющей организации, третьим лицам (собственникам других помещений многоквартирных домов ТСЖ, нанимателям, членам их семей) в случае:
- аварийной ситуации, возникшей из-за не предоставления или не своевременного предоставления доступа в свое жилое/нежилое помещение,
- не предоставления или не своевременного предоставления доступа в свое жилое/нежилое помещение при аварийной ситуации.
6.5. Управляющая организация несет ответственность за недостатки работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах ТСЖ и качество услуг, предоставляемых по настоящему Договору в соответствии с его условиями и действующим законодательством Российской Федерации.
6.6. Штрафные санкции, а также иные убытки, возникшие у Управляющей организации за неисполнение и (или) неполное и (или) ненадлежащее исполнение ею услуг, предусмотренных настоящим Договором, или возникшие из отношений с третьими лицами не являются основанием для взыскания их с Члена ТСЖ.
6.7. Управляющая организация не несет ответственности и не возмещает убытки и причиненный ущерб общему имуществу ТСЖ, если он возник в результате:
- противоправных действий (бездействий) Членов ТСЖ и (или) членов их семьи, а также иных лиц;

- использования Членами ТСЖ общего имущества не по назначению и с нарушением действующего законодательства;
- не обеспечения Членами ТСЖ своих обязательств, установленных настоящим Договором.
- аварий, произошедших не по вине Управляющей организации и при невозможности последней предусмотреть или устранить причины, вызвавшие эти аварии (вандализм, поджог, кража и пр.);
- пожаров, возникших не по вине Управляющей организации, и последствий их тушения.

6.8. Управляющая организация не отвечает по обязательствам Членов ТСЖ (собственников помещений).

6.9. Члены ТСЖ (собственники помещений) не отвечают по обязательствам Управляющей организации, которые возникли не по поручению Членов ТСЖ (собственников помещений).

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, аномальные снегопады, пожары или другие стихийные бедствия, техногенные и природные катастрофы, террористические акты, военные действия, акты государственных органов любого уровня, и иные не зависящие от сторон обстоятельства.

При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности: нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны Договора; отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров; отсутствие у Стороны Договора необходимых денежных средств; банкротство Стороны Договора.

7.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по Договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой возмещения возможных убытков.

7.3. Собственник не вправе требовать от Управляющей организации возмещения вреда, причиненного его имуществу, в том числе общему имуществу многоквартирного дома, если этот вред был причинен вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

8. Срок действия, порядок изменения и подписание Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты указанной в протоколе общего собрания Членов ТСЖ многоквартирных домов с «01» июня 2017 г., и действует сроком на один год.

8.2. От имени Членов ТСЖ право подписи настоящего Договора предоставляется Председателю ТСЖ на основании решения общего собрания Членов ТСЖ в многоквартирных домах ТСЖ.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, подписываются уполномоченными на то представителями Сторон или непосредственно ими и являются его неотъемлемой частью.

Условия настоящего Договора в отношении изменения состава общего имущества ТСЖ и его технических характеристик в случаях, когда такие изменения производятся в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, могут быть изменены по предложению Управляющей организации без проведения общего собрания членов ТСЖ.

8.4. Если за 30 дней до окончания срока действия настоящего Договора ни одна из сторон не заявит об отказе в его пролонгации, настоящий Договор считается продленным на тех же условиях и на тот же срок. При этом отказ от пролонгации Договора со стороны Членов ТСЖ, направляемый Управляющей организации, должен быть подтвержден решением общего собрания Членов ТСЖ об отказе от пролонгации настоящего Договора на новый срок. При отсутствии такого решения уведомление об отказе считается не направленным.

9. Расторжение Договора

9.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

9.1.1. По взаимному соглашению сторон путем заключения сторонами дополнительного соглашения к настоящему договору, условия которого должны быть утверждены на общем собрании Членов ТСЖ многоквартирных домов.

9.1.2. Членами ТСЖ в одностороннем порядке на основании решения общего собрания Членов ТСЖ в многоквартирных домах ТСЖ (отказаться от исполнения договора управления многоквартирными домами ТСЖ), если:

- управляющая организация не выполняет условий такого договора,
- принято решение о выборе иной управляющей организации или об изменении способа управления данными домами,

- в отношении управляющей организации введена процедура банкротства.

9.1.3. По инициативе Управляющей организации в одностороннем порядке, в случае пролонгации договора, если на общем собрании Членами ТСЖ приняли решение об утверждении размера платы без учета предложений Управляющей организации и/или несоразмерного утвержденному перечню, объемам и качеству услуг и работ.

9.1.4. В связи с аннулированием лицензии, выданной Управляющей организации, по решению суда, вступившему в законную силу (ч.1 ст. 199 ЖК РФ).

9.1.5. В судебном порядке на основании решения суда вступившего в законную силу после возмещения сторонами имеющихся между ними задолженностей.

9.1.6. При ликвидации Управляющей организации как юридического лица.

9.1.7. В связи с окончанием срока действия Договора.

9.2. В случае досрочного расторжения Договора в соответствии с главой 29 Гражданского кодекса Российской Федерации Управляющая организация вправе потребовать от Членов ТСЖ возмещения расходов, понесенных Управляющей организацией в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору понесенных до момента расторжения настоящего Договора.

9.3. При досрочном расторжении настоящего Договора по инициативе Членов ТСЖ по причине изменения ими способа управления многоквартирными домами Управляющая организация должна быть предупреждена об этом не позднее чем за 30 дней до прекращения настоящего Договора путем предоставления ей копии протокола решения общего собрания Членов ТСЖ.

9.4. Прекращение действия настоящего Договора не является основанием для прекращения неоплаченных Членами ТСЖ обязательств (услуги, работы, затраты) перед Управляющей организацией, а также по возмещению произведенных Управляющей организацией расходов, связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору.

10. Прочие условия

10.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров, а при невозможности достижения соглашения – в судебном порядке.

10.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

10.3. Все нижеперечисленные приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

10.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров, а при невозможности Приложение №1 Состав и техническое состояние общего имущества в многоквартирном доме.

Приложение №2 Перечень работ, услуг и периодичность их выполнения.

11. Подписи, адреса и реквизиты сторон

Управляющая организация: Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания жилищно-коммунального комплекса «Мулловка»

433550 Россия, Ульяновская область, Мелекесский район, р.п. Мулловка ул. Красноармейская 144

ИНН 7310104436 КПП 731001001 ОГРН 1087310000524

р/с 40702810369110002655 отделение № 8588 ПАО «Сбербанк России» г. Ульяновск

к/с 30101810000000000602 БИК 047308602

Email: ukgkk-mullovka@mail.ru

тел.: 8 (84235) 99-1-10; 92-5-60

Генеральный директор ООО «УК ЖКК «Мулловка» Л.Н. Гасич

Товарищество собственников жилья «Улица Вишенка»

ИНН7310105172 КПП731001001

Почтовый адрес: Некрасова ул, дом №15, Мулловка рп, Мелекесский р-н, Ульяновская обл, Россия, 433551

Юридический адрес: Некрасова ул, дом №15, Мулловка рп, Мелекесский р-н, Ульяновская обл, Россия, 433551 Тел.: 89276310737 e-mail: nata.siraeva@list.ru

Председатель ТСЖ «Улица Вишенка» Н.В. Сираева